



Uchelgais
Gogledd Cymru
Ambition
North Wales

Cyfarwyddwr Portffolio

uchelgaisgogledd.cymru

Cynnwys

Cyflwyniad	3
Swydd Ddisgrifiad	4
Manylion Person	6
Amodau a Thelerau Gwaith Cyffredinol	9
Y Cyflogwr	10
Ein Gwerthoedd	11
Amserlen a'r Broses Recriwtio	12
Buddion	13

Am fwy o wybodaeth am y swydd,
cysylltwch â:



Alwen Williams
Prif Weithredwr

alwenwilliams@uchelgaigsgogledd.cymru

Annwyl Ymgeisydd,

Rydym yn falch iawn eich bod yn ystyried ymuno â'r tîm yng Nghyd-bwyllgor Corfforaethol Gogledd Cymru. Rydym yn dîm o unigolion angerddol a brwdfrydig sy'n falch o fod yn rhan o ddatblygu strategol, trafnidiaeth a datblygu economi Gogledd Cymru.

Mae Uchelgais Gogledd Cymru yn bartneriaeth gref, sy'n gweithio ar ran Gogledd Cymru i gyflawni gweledigaeth yn y dyfodol ar gyfer ffyniant economaidd. Mae gennym dîm sefydledig o unigolion proffesiynol ac ymroddedig sydd â'r dasg o yrru ein gweledigaeth ymlaen, ac mae angen Cyfarwyddwr Portffolio arnom nawr i ymuno â'r tîm hwnnw a gyrru ein huchelgeisiau ymlaen.

Rydym yn gweithio'n agos fel tîm, ac rydym wedi datblygu set o werthoedd sy'n sail i sut rydym yn gweithio a'r hyn rydyn ni'n ei ddisgwyl gan eraill. Rydym yn uchelgeisiol, rydym yn grymuso ac yn cefnogi ein gilydd i lwyddo, mae gennym uniondeb ac rydym yn ymfalchïo mewn gwneud yr hyn a rydym yn ei ddweud, ac rydym yn parchu ac yn gwerthfawrogi pobl a'u safbwyntiau wrth i ni lunio dyfodol gwych i ogledd Cymru. Rydym yn gobeithio y byddwch chi'n ystyried gwneud cais am y swydd hon i ymuno â ni ar y daith hon.



Cyng. Mark Pritchard
Cadeirydd Cyd-Bwyllgor
Corfforedig y Gogledd



Cyng. Jason McLellan
Is-Gadeirydd Cyd-Bwyllgor
Corfforedig y Gogledd



Swydd Ddisgrifiad

Pwrpas y swydd

- Darparu arweiniad a chyfeiriad ar lefel uwch i gyflawni Cynllun Twf Gogledd Cymru yn unol â gweledigaeth hirdymor y rhanbarth ar gyfer Lles Economaidd.
- Gyrru a hyrwyddo cydweithio ar draws chwe awdurdod lleol Gogledd Cymru, addysg bellach ac uwch, y sector preifat, ynghyd â Llywodraethau Cymru a'r DU i wneud y mwyaf o'r effaith economaidd a chymdeithasol.
- Arwain y gwaith o gynllunio rheoli a chyflawni portffolio'r Cynllun Twf, gan sicrhau gwerth am arian a chyflawni canlyniadau y cytunwyd arnynt.
- Hyrwyddo twf economaidd cynhwysol a chynaliadwy drwy arloesi, datblygu sgiliau, creu swyddi, buddsoddiad sector preifat a'r trawsnewid i economi carbon-isel.
- Datblygu a chynnal perthnasau gwaith cadarn gyda rhanddeiliaid rhanbarthol, cenedlaethol a'r DU, gan gefnogi'r Prif Weithredwr wrth ddylanwadu ar bolisi, denu buddsoddiad, ynghyd â chryfhau safle economaidd Gogledd Cymru.
- Sicrhau safonau uchel o lywodraethu, tryloywder ac atebolrwydd ym mhob agwedd o gyflawni'r portffolio.
- Gweithredu fel uwch gynrychiolydd y sefydliad, gan hyrwyddo cyfleoedd a llwyddiannau'r rhanbarth i bartneriaid, buddsoddwyr a chymunedau.

Cyflog £84,480 - £93,163

Adrodd i Prif Weithredwr

Lleoliad Lleoliad y swyddfa ar gyfer y swydd hon fydd Sarn Mynach, Cyffordd Llandudno, ond bydd gweithio gartref a gwaith maes/leol yn ofynion ar gyfer y rôl. Mae gweithio ystwyth yn nodwedd allweddol ac yn ddisgwyliad o'r rôl hon.

Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau

Arweinyddiaeth a Gweledigaeth Strategol

- Bod yn atebol i Is-bwyllgor Lles Economaidd Gogledd Cymru i ddatblygu a chyflawni ei Weledigaeth ar gyfer Lles Economaidd, gan roi cyngor a chyfeiriad strategol er mwyn gwneud y gorau o'r cyfleoedd i gyflawni twf economaidd cynaliadwy a chynhwysol ar draws y rhanbarth.
- Darparu arweiniad ac argymhellion arbenigol i'r Is-bwyllgor ar y strategaethau a'r systemau sy'n angenrheidiol i greu twf a ffyniant, gan sicrhau bod cyflogaeth a sgiliau, trafnidiaeth, a chynllunio defnydd tir yn cael eu hintegreiddio fel rhan ehangach o swyddogaeth Lles Economaidd y Cyd-bwyllgor Corfforedig.
- Adnabod a mynd ar drywydd cyfleoedd i ddylanwadu ar bolisi Llywodraeth y DU a Llywodraeth Cymru a denu buddsoddiad allanol, gan hyrwyddo anghenion a photensial Gogledd Cymru ar lwyfan rhanbarthol a chenedlaethol.
- Hyrwyddo dull gweithredu cyd-gysylltiedig a chydweithredol ymhlith partneriaid allweddol yn y rhanbarth i fynd i'r afael â materion economaidd strategol a gwneud y gorau o unrhyw gyfleoedd twf.
- Cynnal perthynas gadarn a chefnogol gyda Pherchennog Cyfrifol (SRO) a Phrif Weithredwr Uchelgais gogledd Cymru, gan dynnu sylw at risgiau a materion yn briodol.

Cyflawni'r Rhaglen a'r Portffolio

- Arwain a chydlynu'r gwaith o gyflawni Cynllun Twf Gogledd Cymru, gan sicrhau bod yr holl rhaglenni a phrosiectau yn cael eu cyflawni'n effeithiol gan y partneriaid perthnasol, wedi eu cefnogi gan gynllun rhaglen cynhwysfawr gydag adnoddau, trefniadau rheoli prosiect cadarn a monitro perfformiad clir.
- Bod yn gyfrifol am berfformiad, rheolaeth risgiau, ac allbynnau rhaglenni a Phrosiectau'r Cynllun Twf, ynghyd â mentrau ehangach sy'n cyd-fynd â'r Strategaeth a'r Weledigaeth Corfforaethol.
- Adolygu a threfnu dadansoddiadau demograffig ac economaidd gan bartneriaid a'r sector busnes, er mwyn cyfrannu at gynllunio a blaenoriaethu'r portffolio.
- Datblygu a rheoli'r gyllideb a phortffolio'r Cynllun Twf, mewn partneriaeth â phartneriaid busnes Cyllid, i'w gymeradwyo gan yr Is-bwyllgor – gan sicrhau rheolaeth ariannol gadarn a gwneud y defnydd gorau o'r adnoddau sydd ar gael.
- Sicrhau bod materion yn cael eu codi'n briodol i'r Uwch Berchennog Cyfrifol a'r Prif Weithredwr, gan rannu'r ddealltwriaeth o risgiau a pherfformiad.



Llywodraethu, Atebolrwydd a Chydymffurfio

- Cydlynu'r broses o wneud penderfyniadau drwy'r cyngorau partner ac asiantaethau eraill lle nad yw penderfyniadau yn llwyr o fewn cylch gwaith yr Is-bwyllgor.
- Sicrhau bod materion o fewn cylch gwaith yr Is-bwyllgor Lles Economaidd yn cael eu dwyn ymlaen mewn da bryd i wneud penderfyniadau, gydag adroddiadau perfformiad cynhwysfawr, cywir, o ansawdd uchel, ynghyd ag argymhellion.
- Arwain y gwaith o gyflawni'r Cynllun Twf drwy'r Swyddfa Rheoli Portffolio, sicrhau bod y dull gweithredu yn effeithlon ac yn unol â'r dull llywodraethu y cytunwyd arno, ac y defnyddir adnoddau yn effeithiol i ddiwallu blaenoriaethau'r portffolio.
- Sicrhau bod partneriaid cyflawni a'r ffrydiau gwaith a ddosberthir yn derbyn adnoddau digonol a'u bod yn cael eu dal i gyfrif wrth gyflawni i'r amcanion, amserlenni, a'r cyllidebau a'r deilliannau y cytunwyd arnynt.
- Sicrhau bod mesurau rheoli cadarn ar waith ar gyfer rheoli risgiau, gwireddu'r buddion, datrys materion a rheoli newidiadau ar draws rhaglen y Cynllun Twf.
- Gweithio'n rhagweithiol gyda swyddogion statudol (Adran 151 a Swyddog Monitro) i sicrhau bod holl weithgareddau'r portffolio yn cydymffurfio gyda'r rheoliadau ariannol, cyfreithiol a llywodraethu, ac yn unol â Chyfansoddiad a pholisïau cysylltiedig Uchelgais Gogledd Cymru.

Ymgysylltu gyda Rhanddeiliaid a Phartneriaid

- Adeiladu a chynnal perthnasoedd cryf a strategol gyda Llywodraethau Cymru a'r DU, Awdurdodau Lleol cyfagos, Awdurdodau Cyfunol, a rhanddeiliaid eraill rhanbarthol a chenedlaethol.
- Gweithredu fel yr uwch bwynt cyswllt ar gyfer rhanddeiliaid allanol sy'n ymwneud â'r Is-Bwyllgor Lles Economaidd, gan sicrhau bod cyfathrebu ac ymgysylltu wedi'u cydlynu.
- Gweithio'n rhagweithiol gyda'r Bwrdd Busnes Ymgynghorol Rhanbarthol i adnabod cyfleoedd ar gyfer twf, arloesi a buddsoddi - gan sicrhau bod eu cyngor yn derbyn ystyriaeth wrth i'r Is-bwyllgor wneud penderfyniadau.
- Arwain ar ddull o ymgysylltu â rhanddeiliaid sy'n gynhwysol ac yn rhagweithiol ar draws awdurdodau lleol, asiantaethau partner, busnesau a chymunedau.
- Sicrhau bod gan yr Is-bwyllgor strategaeth gyfathrebu sy'n glir ac yn effeithiol, sy'n hyrwyddo'i weledigaeth, blaenoriaethau a llwyddiannau i'r holl ran-ddeiliaid.

Arwain Pobl ac Adnoddau

- Darparu arweiniad clir a gweledol sy'n cefnogi datblygiad diwylliant tîm o berfformiad uchel a chymhelliant.
- Arwain a gweithredu fel model rôl ar gyfer gwerthoedd ac ymddygiadau Uchelgais Gogledd Cymru, gan feithrin diwylliant o gydweithio, onestrwydd a rhagoriaeth.
- Cefnogi a datblygu staff drwy rheolaeth llinell a matrices effeithiol, a chyfrannu at arweinyddiaeth ehangach y sefydliad.

Dyletswyddau Ychwanegol

- Ymgymryd ag unrhyw ddyletswyddau eraill sy'n gymesur â lefel awdurdod y swydd i gefnogi'r Prif Weithredwr a'r tîm ehangach wrth gyflawni blaenoriaethau sefydliadol a rhanbarthol.



Manylion Person

Meini Prawf

Addysg / Cymwysterau Proffesiynol

- Addysg i lefel gradd neu gyfatebol mewn maes perthnasol.
- Tystiolaeth o ddatblygiad personol a rheolaethol parhaus perthnasol.

Gwybodaeth a Sgiliau

- Cofnod wedi ei brofi o arweinyddiaeth ar lefel uchel wrth gyflawni portffolios, rhaglenni neu fentrau datblygu economaidd cymhleth, yn ddelfrydol mewn amgylchedd gyda nifer o rhanddeiliaid neu sector cyhoeddus. **G,C,A**
- Gwybodaeth gadarn am ddatblygu economaidd, twf rhanbarthol a pholisi adfywio yng Nghymru a'r DU, gan gynnwys dealltwriaeth o gyllid y llywodraeth a chanllawiau Llyfr Gwyrdd Trysorlys EF mewn perthynas â Gwell Achosion Busnes. **G,C**
- Profiad helaeth o weithio mewn partneriaeth gydag awdurdodau lleol, addysg uwch/bellach, y sector preifat, a'r llywodraeth, gyda thystiolaeth o adeiladu perthnasau effeithiol a chydweithredol. **G,C,A**
- Arddangos y gallu i drosi gweledigaeth strategol i weithrediad, gydag allbynnau mesuradwy, gwerth am arian a buddion cynaliadwy. **G,C,A**
- Ymwybyddiaeth wleidyddol a sgiliau rheoli rhanddeiliaid gwyb, gyda'r gallu i ddylanwadu a negodi ar draws gwahanol ddiddordebau a lefelau uchel. **G,C,A**
- Gallu wedi'i brofi ym maes rheoli rhaglenni, gan gynnwys risgiau, perfformiad, rheolaeth ariannol a llywodraethu. **G,C,A**
- Sgiliau dadansoddi cadarn, gyda'r gallu i ddehongli data economaidd, ariannol a demograffig er mwyn cefnogi proses o wneud penderfyniadau sy'n seiliedig ar dystiolaeth. **G,C,A**
- Sgiliau cyfathrebu a chyflwyno da, gyda'r gallu i ysbrydoli hyder a hyrwyddo gweledigaeth Uchelgais Gogledd Cymru i gynulleidfaoedd amrywiol. **G,C,A**
- Sgiliau wedi'u profi ym maes arwain a rheoli pobl, gyda phrofiad o ddatblygu timau sy'n perfformio i lefel uchel ac wedi'u cymell. **G,C,A**
- Ymrwymiad i'r safonau uchaf o wasanaeth cyhoeddus a llywodraethu, gan gynnwys glynu at Egwyddorion Bywyd Cyhoeddus Nolan (anhunanoldeb, uniondeb, gwrthrychedd, atebolrwydd, bod yn agored, gonestrwydd ac arweinyddiaeth). **G,C,A**

Addysg / Cymwysterau Proffesiynol

- Gwrando a Siarad - yn gallu ymdrin â holl agweddau'r swydd yn llafar mewn modd hyderus yn y Gymraeg a'r Saesneg. **G,C**
- Darllen a Deall - yn gallu defnyddio a dehongli unrhyw wybodaeth yn gywir o amrywiaeth eang o ffynonellau, yn y Gymraeg a'r Saesneg, er mwyn gallu ymdrin â phob agwedd o'r swydd. **G,C**
- Ysgrifennu - yn gallu cyflwyno gwybodaeth ysgrifenedig yn hollol hyderus yn y Gymraeg a'r Saesneg gan ddefnyddio'r iaith a'r arddull fwyaf priodol i gwrdd ag anghenion y darlennydd. **G,C**

Allwedd Dull asesu

G - Ffurflen Gais

A - Canolfan Asesu

C - Cyfweiliad

Dull asesu

G

G

G,C,A

G,C

G,C,A

G,C,A

G,C,A

G,C,A

G,C,A

G,C,A

G,C,A

G,C,A

G,C

G,C

G,C

Cyfrifoldebau Arweinyddiaeth Craidd

- Cyfrifoldeb ar y cyd fel rhan o'r Tîm Arweinyddiaeth i osod strategaeth, cyflawni a rheoli perfformiad ar draws y sefydliadau.
- Cyfrifoldeb am ymgorffori gwerthoedd ac ymddygiadau Uchelgais Gogledd Cymru fel unigolyn ac ymysg y staff mewn timau.
- Cyfrifoldeb am gefnogi cydweithwyr ac aelodau'r tîm i gyflawni blaenoriaethau Uchelgais Gogledd Cymru a chefnogi eu datblygiad.
- Rheolaeth matrices o staff ac adnoddau ar draws y Cyd-bwyllgor Corfforedig yn ôl yr angen i gyflawni blaenoriaethau.
- Gweithredu fel llysgennad i Uchelgais Gogledd Cymru a'r rhanbarth.

Ymddygiadau craidd i bob rôl



Arweinyddiaeth

Rydym oll yn arwain drwy esiampl ac rydym i gyd yn arweinwyr yn ein meysydd ein hunain.



Cyfrifoldeb

Rydym yn cymryd cyfrifoldeb am ein gwaith, ein perfformiad a'n datblygiad.



Parch

Rydym yn parchu ein cydweithwyr, ein partneriaid a'n rhanddeiliaid ac yn arddangos hyn drwy ein gwaith ac yn y ffordd yr ydym yn adeiladu perthnasoedd effeithiol.

Disgwylir i ddeilydd y swydd arddangos ymddygiad moesegol a gwerthoedd gwasanaeth cyhoeddus sy'n gyson ag Egwyddorion Bywyd Cyhoeddus Nolan, sef anhunanoldeb, uniondeb, gwrthrychedd, atebolrwydd, bod yn agored, gonestrwydd ac arweinyddiaeth.

Amodau a Thelerau Gwaith Cyffredinol

Bydd y penodiad yn cael ei wneud yn unol ag amodau a thelerau Prif Weithredwyr Llywodraeth Leol (gan gynnwys unrhyw addasiadau lleol i'r telerau hynny) neu delerau lleol ehangach eraill sydd yn rhan o gytundeb torfol rhwng y Cyd-Bwyllgor Corfforedig a'r undebau llafur.

Oriau Gwaith

- Yr oriau gwaith wythnosol safonol ydi 37 awr, ond mae natur y swydd yn golygu y bydd angen i'r sawl a benodi weithio oriau anghymdeithasol y tu hwnt i hynny hefyd.

Amser Gwasanaeth

- Bydd holl amser gwasanaeth deilydd y swydd yn cael ei dreulio ar waith y Cyd-bwyllgor. Ni chaniateir iddo / iddi ymgymryd ag unrhyw waith na chyflogaeth arall heb ganiatâd penodol y Cyd-bwyllgor.

Cyflog

- Graddfa cyflog y swydd yw £84,480 - £93,163
- Bydd cynnydd trwy hicynnau o fewn y raddfa cyflog ar sail blynyddol a hynny ar y 1af o Ebrill o bob blwyddyn, yn ddibynnol ar ddatblygiad boddhaol o fewn y swydd.
- Telir y cyflog yn fisol trwy drosglwyddiad credyd banc ar yr 19eg o bob mis (neu'r dyddiad gwaith agosaf os yw'r dyddiad yn disgyn ar benwythnos neu ŵyl y banc).

Treuliau

- Caniateir treuliau teithio a chynhaliath ynghyd ag unrhyw dreuliau eraill priodol ar sail yr hyn a benderfynwyd gan y Cyd-bwyllgor ac unrhyw gytundeb cenedlaethol fel y mabwysiadwyd neu ddiwygiwyd gan y Cyd-bwyllgor.
- Dynodir y swydd yn un defnyddiwr car at ddefnydd y swydd yn ôl y galw. Pan fyddwch yn defnyddio'r car ar fusnes y Cyd-bwyllgor telir treuliau i chi yn unol a'r raddfa achlysurol.

Amodau a Thelerau Gwaith Cyffredinol

Gwyliau

- Caniateir 28 diwrnod o wyliau gyda 5 diwrnod ychwanegol ar ôl cwblhau 5 mlynedd o wasanaeth di-dor.
- Yn ogystal caniateir 8 diwrnod o wyliau banc/gwyliau cyhoeddus ac 3.5 o ddyddiau o wyliau statudol ychwanegol.

Rhybudd

- Isafswm y cyfnod rhybudd gan y ddwy ochr fydd 3 mis.

Buddiannau

Mae pecyn buddiannau ar gael tra'n gweithio i'r Cyd-bwyllgor, gan gynnwys:

- Mynediad i gynllun pensiwn llywodraeth leol.
- Gweithio'n hyblyg – cyflogwr sydd yn fodlon ystyried, ac wedi arddangos, ei barodrwydd i gefnogi staff i weithio ar sail hyblyg, fel sail i ganfod balans gwaith a bywyd llesol.
- Cyfraniad ariannol tuag at aelodaeth o un corff proffesiynol.

Cyfyngiadau gwleidyddol

- Mae'r swydd hon yn un sydd wedi ei chyfyngu yn wleidyddol o dan ddarpariaeth Deddf Llywodraeth Leol a Thai 1989. Mae hynny'n golygu na ddylai'r deilydd ddangos tuedd wleidyddol.



Y Cyflogwr

Cyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd ydi'r awdurdod cyflogi.

Mae Cyd-Bwyllgorau Corfforedig yn endidau corfforaethol rhanbarthol awdurdodau lleol sydd a phwerau, dyletswyddau, llywodraethiant a strwythurau gweinyddol tebyg i awdurdodau lleol yng Nghymru.

Sefydlwyd pedwar CBC yng Nghymru ar 1af o Ebrill 2021, yn seiliedig ar yr ardaloedd daearyddol y gofynnwyd amdanynt gan lywodraeth leol, ac yn adlewyrchu trefniadau cydweithio Rhanbarthol oedd yn bodoli eisoes. Mae Cyd-bwyllgor Corfforedig y Gogledd yn cynnwys y chwe awdurdod lleol yng Ngogledd Cymru – Ynys Môn, Gwynedd, Conwy, Sir Ddinbych, Sir y Fflint, Wrecsam ynghyd ag Awdurdod Parc Cenedlaethol Eryri.

Ar hyn o bryd mae gan y Cyd-bwyllgor Corfforedig dri maes mae'n canolbwyntio arnynt – cynllunio strategol, trafnidiaeth strategol a llesiant economaidd.

Gwerthoedd tîm Uchelgais Gogledd Cymru



Rydym yn Uchelgeisiol

Rydym yn ymdrechu i gyflawni'r gorau ar gyfer Gogledd Cymru. Rydym yn arweinwyr yn ein meysydd, ffurfwyr barn a dylanwadwyr, ac rydym yn herio meddwl confensiynol. Rydym yn dilyn safonau uchel, yn anelu at fod yn ein gorau, ac yn datblygu ein hunain yn broffesiynol yn barhaus.



Rydym yn gweithio ar y cyd

Rydym yn rhannu gwybodaeth, sgiliau, gwybodaeth a chefnogaeth ac yn sicrhau ein bod yn rhoi gwybod i gydweithwyr. Rydym bob amser yn helpu ein gilydd, yn hwyluso cyfleoedd i Ogledd Cymru ac yn cydnabod bod ein heffaith ar y cyd yn fwy sylweddol na'n heffaith unigol.



Rydym yn gwneud y peth iawn

Rydym ni'n gwneud y peth iawn, nid yr hyn sy'n hawdd. Rydym yn herio ymddygiad anfoesegol ac yn siarad pan nad yw pethau'n teimlo'n iawn. Rydym yn barchus, yn deg ac yn ystyriol a gallwn ymddiried ynddo i gyflawni ymrwymadau y cytunwyd arnynt ar amser.



Rydym yn gwneud gwahaniaeth

Rydym yn mynd ar drywydd cyfleoedd i wneud gwahaniaeth yng Ngogledd Cymru. Rydym yn hyrwyddo'r Gymraeg, treftadaeth a diwylliant ac yn cefnogi elusennau rhanbarthol. Rydym yn diogelu'r amgylchedd ac yn chwilio am gyfleoedd i leihau ein hól troed.



Amserlen Recriwtio



Dyddiad cau

Dylid cyflwyno ceisiadau erbyn 10:00 y bore, dydd Mercher, 4ydd o Chwefror 2026



Rhestr Fer

Byddwn yn anelu i gysylltu gyda'r ymgeiswyr sydd ar y rhestr fer erbyn y dyddiad canlynol, gyda manylion dyddiadau asesiadau ar lein a chyfweliad dilynol – diwedd dydd Mercher, 18 Chwefror 2026.



Canolfan Asesu

Bydd Canolfan Asesu yn cael ei chynnal yn ystod yr wythnos yn cychwyn yr 9fed Mawrth 2026. Union ddyddiad i'w gadarnhau wedi'r broses tynnu rhestr fer



Cyfweliad Terfynol

Anelir i gynnal y cyfweliad terfynol gyda aelodau'r CBC ar ddydd Gwener, 20fed Mawrth 2026. Gofynnir i bob ymgeisydd gadw'r dyddiad yn rhydd am y tro.

Y Broses Ymgeisio

Dilynwch y linc yma i gysylltu â phorth recriwtio Cyngor Gwynedd. Bydd gofyn i chi greu cyfrif i gyflwyno cais.

Cofiwch lenwi pob adran o'r ffurflen. Mae croeso i chi gyflwyno eich ffurflen yn Gymraeg neu Saesneg.

Ar ôl y dyddiad cau bydd panel asesu yn asesu eich cais yn erbyn y gofynion a nodir yn y fanyleb bersonol. Cofiwch sicrhau fod eich datganiad personol yn cyfarch yr holl ofynion hanfodol sydd wedi ei gosod allan yn y manylion person.

Bydd ymgeiswyr sy'n cyrraedd y rhestr fer yn cael eu gwahodd i Ganolfan Asesu a Chyfweliad, bydd manylion y cyfweliadau yn cael eu hanfon o leiaf wythnos ymlaen llaw.

Sylwch na fydd ceisiadau a ddaw i law ar ôl y dyddiad cau yn cael eu hystyried

Buddion

Mae nifer o fuddion o weithio i Gyd-Bwyllgor Corfforedig y Gogledd, mae manylion llawn ar gael yma. Dyma grynodeb o'r prif fuddion:

Cynllun Pensiwn

Mae Cyd-Bwyllgor Corfforedig y Gogledd yn gweithredu Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol. Mae gwybodaeth am y gronfa ar gael ar wefan Cronfa Bensiwn Gwynedd

Gwyliau Blynnyddol

Mae gan weithwyr Cyd-Bwyllgor Corfforedig y Gogledd hawl i 28 diwrnod o wyliau'r flwyddyn (neu 33 diwrnod ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth). Yn ogystal, mae gan weithwyr hawl i 8 diwrnod o wyliau banc / gwyliau cyhoeddus a 3 ½ diwrnod arall

Absenoldebau Arbennig

Yn ogystal â'r gwyliau uchod, gellir caniatáu absenoldeb gyda thâl mewn amgylchiadau arbennig megis symud tŷ, profedigaeth, mynychu apwyntiadau meddygol, ymgymryd a dyletswyddau cyhoeddus

Cydbwysedd bywyd a gwaith

Mae Cyd-Bwyllgor Corfforedig y Gogledd yn cynnig nifer o gyfleodd gweithio'n hyblyg er mwyn helpu gweithwyr i daro cydbwysedd iach rhwng bywyd cartref a gwaith. Gall gweithiwr fanteisio o'r trefniadau canlynol:

- Cynllun gweithio oriau ystwyth
- Absenoldeb mamolaeth, tadolaeth a mabwysiadu
- Absenoldeb ychwanegol heb dâl i rieni a gofalwyr
- Gweithio'n hyblyg

Hyfforddiant a datblygiad

Mae Cyd-Bwyllgor Corfforedig y Gogledd yn gweld gwerth uchel mewn buddsoddi yn ei adnodd pwysicaf - sef ei weithwyr. Gall pob gweithiwr ddisgwyl:

- Proses anwytho ffurfiol ac adolygiadau perfformiad parhaus
- Ystod eang o gyfleodd hyfforddi a datblygu mewnol ac allanol
- Cyfraniad tuag at aelodaeth o gyrff proffesiynol sy'n berthnasol i'r gwaith



**Uchelgais
Gogledd Cymru
Ambition
North Wales**

uchelgaigogledd.cymru