

Teitl a Lefel y Swydd

Pennaeth Cynorthwyol Ymddygiad ac agweddau at ddysgu (Graddfa Arweinyddiaeth)

Prif bwrpas y rôl

Bydd y Pennaeth Cynorthwyol, Ymddygiad ac agweddau at ddysgu, yn chwarae rhan hanfodol wrth gefnogi'r Pennaeth a'r tîm arweinyddiaeth ehangach yn Ysgol Friars. Bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am ymgorffori polisiau a phrosesau uchelgeisiol i hyrwyddo safonau uchel o ymddygiad, sicrhau gofal bugeiliol rhagorol a gwasanaethau cymorth i bob disgybl, a chreu diwylliant o her, cefnogaeth a disgwyliadau uchel lle gall pob plentyn lwyddo.

Cyfrifoldebau a Dyletswyddau Allweddol

Diwylliant ac Ymddygiad Ysgol

- Gweithio gyda'r Pennaeth, y dirprwy Bennaeth dynodedig, a'r Uwch Dîm Arweinyddiaeth i ymgorffori, monitro a gwerthuso lles a gofal bugeiliol o ansawdd uchel ar draws yr ysgol
- Cynorthwyo i arwain yr ysgol gyda'i gweledigaeth a dangos gwerthoedd yr ysgol mewn gwaith ac ymarfer bob dydd
- Cefnogi'r broses o wella ysgol trwy hunanwerthuso parhaus a defnyddio hyn i lywio'r cynllun datblygu ysgol
- Gyrru diwylliant sy'n hyrwyddo dyhead o fewn cymuned yr ysgol ac yn dathlu llwyddiant a chyflawniad
- Arwain dyhead yr ysgol i ddod yn ysgol sy'n adnabod trauma
- Gweithredu ffiniau cadarn a threfniadau cymorth clir ar gyfer disgyblion sydd angen cymorth ychwanegol arnynt
- Gweithio'n agos gyda rhieni a gofawyr i hyrwyddo diwylliant o barch a dyheadau uchel i bawb

Ymddygiad a Chynhwysiant

- Arwain ar bolisiau a phrosesau i hyrwyddo ymddygiad cadarnhaol a chefnogi disgyblion sydd angen cymorth ychwanegol
- Datblygu gweithdrefnau cadarn i gefnogi cynhwysiant mewnol, lleihau gwaharddiadau, a sicrhau bod anghenion pob disgybl yn cael eu diwallu yn unol â'u hanghenion
- Datblygu mecanwaith cymorth graddedig i sicrhau bod anghenion cymdeithasol ac emosiynol disgyblion yn cael eu diwallu

Arweinyddiaeth a Rheolaeth

- Mewn partneriaeth â'r dirprwy bennaeth, llinell rheoli'r tîm o Bennaethiaid Blwyddyn ac arweinwyr bugeiliol
- Ymwybyddiaeth am flaenoriaethau, materion a newidiadau cenedlaethol
- Gweithio gydag ystod eang o randdeiliaid a bod yn atebol iddynt, gan gynnwys disgyblion, rhieni, gofawyr, ysgolion clwstwr, llywodraethwyr, a'r gymuned leol
- Datblygu ethos cyfunol yn yr ysgol sy'n galluogi pawb i weithio ar y cyd, rhannu arfer gorau, dathlu llwyddiant, a derbyn cyfrifoldeb am ganlyniadau

- Gweithredu rhaglen ddysgu broffesiynol sy'n cefnogi'r holl staff i hyrwyddo ymddygiad cadarnhaol a herio ymddygiad annerbyniol
- Creu diwylliant ac ethos o her a chefnogaeth lle gall pob disgybl gyflawni llwyddiant a chynyddu eu cyfleoedd bywyd
- Defnyddio ystod o seiliau tystiolaeth, gan gynnwys cymariaethau data cenedlaethol, i fonitro, gwerthuso a gwella agweddau ar yr ysgol
- Sicrhau bod atebolrwydd a chyfrifoldebau staff unigol yn cael eu diffinio'n glir, eu cyfathrebu, eu deall a'u cytuno'n glir
- Ar y cyd â'r Pennaeth, datblygu a gweithredu systemau sicrhau ansawdd addas

Diogelu a Gofal Bugeiliol

- Byddwch yn gyfrifol am sicrhau'r diwylliant cryfaf o ddiogelu ar draws yr ysgol, gan weithio ochr yn ochr â'r Arweinydd Diogelu Dynodedig a chefnogi'r Arweinydd Diogelu Dynodedig
- Bod yn gyfrifol am sicrhau safonau uchel o ymddygiad ar draws yr ysgol
- Cefnogi arweinwyr wrth ddarparu gofal bugeiliol o ansawdd uchel a diogelu ar draws yr ysgol, gan osod ethos cryf a diwylliant parch yn unol â nodau'r ysgol
- Bod yn gyfrifol am ddadansoddi data myfyrwyr yn effeithiol i gefnogi gwaith cydweithwyr bugeiliol a gwella presenoldeb
- Byddwch yn gyfrifol am ddarparu'r gwasanaethau cymorth gorau posibl sy'n diwallu anghenion disgyblion

Cyfrifoldebau ehangach

- Hyrwyddo cyfleoedd ar gyfer ac annog cyfranogiad pob disgybl mewn ystod eang o weithgareddau allgyrsiol, gan gynnwys diwylliant, chwaraeon, yr amgylchedd, a dinasyddiaeth

Sgiliau a Chymwyseddau

- Proven track record of successful leadership and management experience in a secondary school or similar educational setting
- Dealltwriaeth ardderchog o flaenoriaethau, materion a newidiadau cenedlaethol mewn addysg, yn enwedig yn ymwneud ag ymddygiad, gofal bugeiliol, a chynhwysiant
- Y gallu i weithio ar y cyd ag ystod o randdeiliaid, gan gynnwys disgyblion, rhieni, gofalmwyr, ac asiantaethau allanol
- Sgiliau gwneud penderfyniadau dadansoddol a data cryf i nodi meysydd i'w gwella a gweithredu strategaethau effeithiol
- Sgiliau cyfathrebu a rhyngpersonol eithriadol i adeiladu perthnasoedd cadarnhaol a hyrwyddo diwylliant o ddisgwyliadau a chefnogaeth uchel
- Ymrwymiad i ddatblygiad proffesiynol parhaus ac angerdd am wella ysgol yrru
- Dealltwriaeth drylwyr o weithdrefnau diogelu ac ymroddiad i sicrhau diogelwch a lles pob disgybl

Datblygiad Proffesiynol

Mae Ysgol Friars wedi ymrwmo i ddatblygiad proffesiynol yr holl staff, a bydd gan y pennaeth Cynorthwyol Ymddygiad ac agweddau at ddysgu fynediad at ystod o gyfleoedd i wella eu sgiliau a'u gwybodaeth. Gall hyn gynnwys:

- Mynediad rhaglenni datblygu arweinyddiaeth
- Cyfleoedd i weithio gyda chydweithwyr profiadol a dysgu oddi nhw yn yr ysgol ac ar draws yr awdurdod lleol
- Mynediad at hyfforddiant perthnasol a gweithgareddau DPP i gael y wybodaeth ddiweddaraf am yr arferion gorau mewn ymddygiad, gofal bugeiliol, a chynhwysiant
- Anogaeth i ymgysylltu â rhwydweithiau a chymunedau proffesiynol i rannu a dysgu o arfer gorau

Bydd yr ysgol yn cefnogi'r unigolyn yn eu twf a'u datblygiad proffesiynol parhaus, gan gyd-weithio l wreiddio gweledigaeth yr ysgol o greu diwylliant o welliant parhaus a dyheadau uchel.

Diogelu

Bydd y pennaeth cynorthwyol sy'n cefnogi ymddygiad ac agweddau at ddysgu yn chwarae rhan allweddol wrth sicrhau'r diwylliant cryf o ddiogelu ar draws yr ysgol. Byddant yn gweithio'n agos gyda'r Arweinydd Diogelu Dynodedig i hyrwyddo buddiannau gorau pob disgybl, gan rannu pryderon yn brydlon a chefnogi gweithredu polisïau diogelu ac amddiffyn plant yr ysgol.

Bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am:

- Sicrhau safonau uchel o ymddygiad a diwylliant o barch a diogelwch ar draws yr ysgol
- Datblygu a gweithredu gweithdrefnau cadarn i gefnogi disgyblion ag anghenion cymdeithasol, emosiynol ac iechyd meddwl ychwanegol
- Dadansoddi data myfyrwyr i nodi unrhyw bryderon diogelu a gweithio gydag arweinwyr bugeiliol i ddarparu cymorth priodol
- Hyrwyddo dull ysgol gyfan o ddiogelu sy'n blaenoriaethu lles a diogelu pob plentyn
- Cadw gwybodaeth gyfredol am ganllawiau a deddfwriaeth diogelu cenedlaethol
- Datblygu llwybr cwricwlwm amgen ar gyfer disgyblion sy'n ymddieithrio â'u dysgu

Drwy gyflawni'r cyfrifoldebau diogelu hyn, bydd y pennaeth Cynorthwyol Ymddygiad ac agweddau at ddysgu yn gwneud cyfraniad hanfodol at ymrwymiad yr ysgol i ddarparu amgylchedd diogel, meithrin a chynhwysol i bob disgybl yn Ysgol Friars

Manyleb person

	Meini prawf	Hanfodol	Dymunol	Asesiad
--	-------------	----------	---------	---------

Cymwysterau a hyfforddiant	QTS Gradd Hyfforddiant diogelu cyfredol Hyfforddiant arweinyddiaeth berthnasol	X x x x		
Profiad	Profiad o arweinyddiaeth a rheoli llwyddiannus mewn ysgol neu sefydliad perthnasol arall Profiad o reoli diogelu mewn ysgol neu sefydliad perthnasol arall, Adeiladu perthynas â phlant a'u rhieni, yn enwedig y mwyaf bregus Profiad o gefnogi disgyblion ag ymddygiad heriol Gweithio a chyfathrebu'n effeithiol gydag asiantaethau perthnasol Gweithredu ac annog arferion diogelu da ar draws tîm o bobl Tystiolaeth o ddatblygu a gweithredu strategaethau i helpu plant a'u teuluoedd Profiad o drin symiau mawr o ddata sensitif a chynnal egwyddorion cyfrinachedd Profiad o weithio gyda disgyblion bregus	X X X X X X X x	x	
Sgiliau a gwybodaeth	Gwybodaeth arbenigol o ddeddfwriaeth a chanllawiau ar ddiogelu ac ymddygiad a gweithio gyda phobl ifanc, gan gynnwys gwybodaeth am gyfrifoldebau ysgolion ac asiantaethau eraill Y gallu i weithio gydag ystod o bobl gyda'r nod o sicrhau diogelwch a lles plant Ymwybyddiaeth o asiantaethau lleol a chenedlaethol sy'n darparu cymorth i blant a'u teuluoedd Sgiliau cadw cofnodion rhagorol a sylw i fanylion, er mwyn cynhyrchu adroddiadau, cymryd cofnodion	X X X	X x	

	cyfarfodydd, a dogfennu pryderon diogelu	X		
	Sgiliau TG da, gan gynnwys defnydd blaenorol o myconcern, Office, Etc.	X		
	Sgiliau cyfathrebu a rhyngpersonol effeithiol	X		
	Y gallu i gyfathrebu gweledigaeth ac ysbrydoli eraill	X		
	Y gallu i adeiladu perthynas waith effeithiol gyda staff a rhanddeiliaid eraill	X		
	Trwydded yrru ddilys yn y DU a defnyddio car ar gyfer gwaith	x		
Rhinweddau personol	Ymrwymiad i sicrhau diogelwch a lles plant	X		
	Ymrwymiad i gynnal a hyrwyddo ethos a gwerthoedd yr ysgol	X		
	Uniondeb, gonestrwydd a thegwch	X		
	Y gallu i weithio o dan bwysau a blaenoriaethu'n effeithiol	X		
	Ymrwymiad i gadw cyfrinachedd bob amser	X		
	Ymrwymiad i gydraddoldeb	x		